

平成 年 月 日

ESD アドバイザー派遣申請書

公益財団法人北海道環境財団

理事長 小林 三樹 様

（北海道地方 ESD 活動支援センター事業責任者）

団体名

代表者名

印

ESD アドバイザー派遣制度設置要綱に基づき、次のとおり申請します。

1. 派遣希望日時

第1希望	平成	年	月	日	曜日	時	分	～	時	分
第2希望	平成	年	月	日	曜日	時	分	～	時	分
第3希望	平成	年	月	日	曜日	時	分	～	時	分

2. 派遣を希望するアドバイザー名

3. 解決したい課題（課題が生じる原因、今後の展望など分かる範囲で具体的にご記入ください）

4. アドバイザーに求める内容

（どのような助言が必要か、どのような形態で派遣を希望するかなど具体的にご記入ください）

5. 派遣先（「〇〇小学校 視聴覚室（住所）」など具体的にご記入ください）

名称：

住所：

6. 対象者（学校関係者、行政職員等を具体的にご記入ください）

参加予定人数 人

7. 依頼担当者

(フリガナ) 氏名		ご所属	
ご住所	〒		
TEL		FAX	
E-mail			

8. 使用可能設備（アドバイザーの派遣先で使用できるものを☑にてお知らせください）

☐黒板/ホワイトボード ☐スクリーン ☐パソコン ☐DVD プレーヤー ☐その他（ ）

- ・上記内容を北海道地方 ESD 活動支援センターで確認後、派遣の可否を連絡します。
 - ・記載欄が不足する場合は、適宜、欄を拡張して記載してください。
 - ・本申請書は、派遣希望日の1カ月前までに提出をお願いします。
- 【提出先】北海道地方 ESD 活動支援センター E-mail : inf@hokkaido-esdcenter.jp / FAX : 011-596-0931